**ACIBADEM MEHMET ALİ AYDINLAR ÜNİVERSİTESİ**

**AÇIK TEKLİF USULÜ ARAÇ SATIŞ İHALESİ İDARİ ŞARTNAMESİ**

**İHALE NO : 2025-04**

**İHALE TARİHİ : 20/10/2025**

**İHALENİN KONUSU VE TEKLİF VERMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR**

### Madde 1 - İhaleyi yapan idareye ilişkin bilgiler

a) Unvanı: Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi

b) Adresi: Kayışdağı Caddesi No:32, 34752 Ataşehir /İstanbul

c) Telefon numarası: 0216 500 41 98

d) Faks numarası: 0216 577 50 48

e) Elektronik posta adresi: yasemin.kizilkaya@acibadem.edu.tr

f) İlgili personelinin adı-soyadı/unvanı: Yasemin Kızılkaya / Satınalma Müdürü

 İstekliler, ihaleye ilişkin bilgileri yukarıdaki adres ve numaralardan temin edebilirler.

### Madde 2 - İhale konusuna ilişkin bilgiler

1. Adı: Araç Satış İhalesi
2. Miktarı: 1 adet araç satışı yapılacaktır

### Madde 3 - İhaleye ilişkin bilgiler

1. İhale Usulü:Açık Teklif Usulü
2. İhalenin yapılacağı adres: Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi

 Kayışdağı Cad. No:32, B Blok, 7. Kat, TTO Konferans Salonu

 34752 Ataşehir /İSTANBUL

1. İhale tarihi: 20/10/2025 Pazartesi günü
2. İhale saati: 14:00

### Madde 4 - İhale dokümanının görülmesi ve temini

İhale dokümanı Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi’nin yukarıda belirtilen adresinde ve www.acibadem.edu.tr web sitesinde bedelsiz olarak görülebilir. Ancak, ihaleye teklif verecek olan isteklilerin ihale dosyasını 500 TL karşılığı satın alması zorunludur.

İhale dosya bedeli Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi’nin Garanti Bankası A.Ş. Kozyatağı Kurumsal Şubesi nezdindeki TR85 0006 2000 3830 0006 2945 16 nolu hesabına yatırılabilir. Dekont açıklamasında **ihale numarası** yazılmalıdır**.** Doküman satış bedeli yalnızca bankaya yatırılmalıdır. Makbuz karşılığı elden ödeme alınmamaktadır.

Ödeme dekontu sunularak dosya teslim alınabilir. Karşılığında dokümanın satın alındığına dair belge verilecektir.

### Madde 5 – İhale dokümanının Kapsamı

### İhale İlan Metni

### İdari Şartname

### Teknik Şartname ve eki olan ekspertiz raporu

### Birim Fiyat Teklif Mektubu Formu

### Birim Fiyat Teklif Cetveli Formu

### Araç Teslim Tutanağı

### Tebligat Adresi Beyanı

### Teklif Zarfına Koyulacak Belge Listesi

Ayrıca Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi’nin düzenleyeceği zeyilnameler ile isteklilerin yazılı talebi üzerine Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi tarafından yapılan yazılı açıklamalar, ihale dokümanının bağlayıcı bir parçasıdır.

### Madde 6 - Tekliflerin sunulacağı yer, SON teklif verme tarih ve saati

1. Tekliflerin sunulacağı yer: Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi B Blok, Zemin Kat, Satınalma Müdürlüğü, Kayışdağı Caddesi No:32, PK:34752 Ataşehir /İstanbul
2. Son teklif verme tarihi: 20/10/2025 Pazartesi günü
3. SON teklif verme saati: 13:30

### Madde 7 - İhale zarfında olması gereken belgeler

İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda belirtilen belgeleri eksiksiz sunmaları gerekir:

1. Tebligat için adres beyanı ve ayrıca irtibat için telefon, elektronik posta adresi ve varsa faks numarası ( İmzalı ve kaşeli)
2. Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya Meslek Odası Belgesi
* Gerçek kişi olması halinde, ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış ilgisine göre Ticaret ve/veya Sanayi Odasına veya ilgili Meslek Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge,
* Tüzel kişi olması halinde, mevzuatı gereği tüzel kişiliğin siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge,
1. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri
* Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,
* Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri,
* Vekaleten ihaleye katılma halinde, vekil adına düzenlenmiş ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekaletname ile vekilin noter tasdikli imza beyannamesi
1. Gerçek kişi olması halinde ayrıca Nüfus Cüzdanı Sureti
2. Gerçek kişi olması halinde İkametgâh Belgesi
3. Şekil ve içeriği bu şartnamede yer alan Teklif Mektubu
4. Şekil ve içeriği bu şartnamede yer alan Teklif Cetveli
5. İhale dokümanının satın alındığına dair dekont
6. İdari Şartname ve Teknik şartnamelerin her sayfası imzalı ve kaşeli nüshaları

### Madde 8- Belgelerin Sunuluş Şekli

İstekliler, yukarıda sayılan belgelerin aslını, noter onaylı bir nüshasını veya aslını sözleşme öncesi alıcıya beyan etmek koşulu ile kopya örneklerini ihale zarfında bulundurmak zorundadır.

### Madde 9- Satın Almanın Yabancı İsteklilere Açıklığı

### Bu ihaleye sadece yerli istekliler katılabilir.

### Madde 10-Teklif mektubunun şekli ve içeriği

Teklif mektupları, yazılı ve imzalı olarak sunulur. Teklif Mektubunda;

1. İhale dosyasının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi,
2. Teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılması,
3. Üzerinde kazıntı, silinti, düzeltme bulunmaması,
4. Teklif mektubunun ad, soyad veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması, zorunludur.
5. Teklifler birim fiyat esaslı değerlendirilecektir.
6. Kısmi teklif verilemez
7. İhale konusu işe ilişkin olarak alternatif teklif verilemez*.*
8. Teklifler ekte ki “Birim Fiyat Teklif Mektubu” (EK-1) ve eki olan “Birim Fiyat Teklif Cetveli” (EK-2) doldurularak iletilecektir.
9. Teklifte geçerli para birimi TL’dir.
10. Geçerlilik süresi minimum 30 takvim gündür.

Bunlardan herhangi birine uygun olmayan teklifler geçerli sayılmayacaktır.

**Madde 11 -Tekliflerin sunulma şekli**

Teklif mektubu ve varsa geçici teminat da dahil olmak üzere ihaleye katılabilme şartı olarak istenilen Madde 7’de belirtilen bütün belgeler bir zarfa konulur.

Zarfın üzerine isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu ve ihaleyi yapan üniversitenin adı ve açık adresi yazılır.

Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanır ve mühürlenir. Teklif mektupları yazılı ve imzalı olarak sunulur.

Teklifler ihale dokümanında belirtilen SON Teklif verme saatine kadar Üniversiteye verilir. Bu saatten sonra verilen teklifler kabul edilmez ve açılmaksızın iade edilir.

Teklifler iadeli taahhütlü olarak da gönderilebilir. Posta ile gönderilecek tekliflerin, ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar ulaştırılması şarttır. Postadaki gecikme nedeniyle işleme konulmayacak olan tekliflerin alınış zamanı bir tutanakla tespit edilir. Verilen teklifler, zeyilname düzenlenmesi hali hariç, herhangi bir sebeple geri alınamaz ve değiştirilemez.

**Madde 12- İhaleye katılamayacaklar**

1. Aşağıda belirtilen kimseler doğrudan veya dolaylı ya da alt yüklenici olarak kendileri veya başkaları adına ihalelere katılamazlar:

a) Bu Yönetmelik kapsamındaki iş ve işlemleri hazırlamak, yürütmek, sonuçlandırmak ve denetlemekle görevli olanlar.

b) 4/1/2002 tarihli ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ile bu Yönetmelik ve diğer kanunlardaki hükümler gereğince geçici veya sürekli olarak vakıf yükseköğretim kurumlarınca veya mahkeme kararıyla kamu ihalelerine katılmaktan yasaklanmış olanlar ile 12/4/1991 tarihli ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu kapsamına giren suçlardan veya örgütlü suçlardan yahut kendi ülkesinde ya da yabancı bir ülkede kamu görevlilerine rüşvet verme suçundan dolayı hükümlü bulunanlar.

c) İlgili mercilerce hileli iflas ettiğine karar verilenler.

ç) Daha önce kendisine üniversitede iş verildiği halde, usulüne göre sözleşme yapmak istemeyenler, sözleşme yapıldıktan sonra taahhüdünden vazgeçen ve mücbir sebepler dışında taahhütlerini, sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirmediği tespit edilenler.

1. İhale konusu işin danışmanlık hizmetlerini yapan yükleniciler bu işin ihalesine katılamazlar. Aynı şekilde, ihale konusu işin yüklenicileri de o işin danışmanlık hizmeti ihalelerine katılamazlar.
2. Birinci ve ikinci fıkrada sayılan yasaklar bu kişilerin ortakları, ortaklık payı %10’dan az olan anonim şirketler ile vakıf yükseköğretim kurumunun 13/1/2011 tarihli ve 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu uyarınca hâkim ortağı olduğu şirketler hariç, ortaklık ve yönetim ilişkisi olan şirketleri ile bu şirketlerin sermayesinin yarısından fazlasına sahip oldukları şirketleri için de geçerlidir.
3. Bu maddede belirtilen yasaklara rağmen ihaleye katılan istekliler ihale dışı bırakılır. Geçici teminatları gelir kaydedilir. Ayrıca bu durumun tekliflerin değerlendirmesi aşamasında tespit edilememesi nedeniyle bunlardan biri üzerine ihale yapılmışsa, teminatı gelir kaydedilerek ihale iptal edilir.

**Madde 13- Teklif Hazırlama Giderleri**

Tekliflerin hazırlanması ve sunulması ile ilgili bütün masraflar isteklilere aittir. İstekli, teklifini hazırlamak için yapmış olduğu hiç bir masrafı Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi’nden isteyemez.

**Madde 14 – İhale Konusu Aracın Görülmesi**

1. İstekli veya temsilcisinin ihale konusu Aracı görmek istemesi halinde Üniversite tarafından bildirilecek adres ve saatte görülebilecektir.
2. İstekli, ilgili Aracı görmek ve incelemek sureti ile teklifini etkileyebilecek riskler, olağanüstü durumlar ve benzeri diğer unsurlara ilişkin gerekli her türlü bilgiyi almış sayılır.
3. Teklifler değerlendirilirken, İsteklinin ihale konusu Aracı incelediği ve teklifini buna göre hazırladığı kabul edilir.

**Madde 15 - İhale saatinden önce ihalenin iptal edilmesi**

İdare tarafından gerekli görülen veya ihale dokümanında yer alan belgelerde ihalenin yapılmasına engel olan ve düzeltilmesi mümkün bulunmayan hususların tespit edildiği hallerde, ihale saatinden önce ihale iptal edilebilir.

Bu durumda, iptal nedeni belirtilmek suretiyle ihalenin iptal edildiği ilan edilerek duyurulur. Bu aşamaya kadar teklif vermiş olanlara ihalenin iptal edildiği ayrıca tebliğ edilir.

İhalenin iptal edilmesi halinde, verilmiş olan bütün teklifler reddedilmiş sayılır ve bu teklifler açılmaksızın isteklilere iade edilir.

İhalenin iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce İdareden herhangi bir hak talebinde bulunulamaz.

**Madde 16- Tekliflerin Açılması**

İlanda belirtilen ihale saati gelince, komisyon başkanı, isteklilerin belgelerini ve varsa geçici teminat verip vermediklerini inceleyerek kimlerin ihaleye katılabileceğini bildirir. Katılamayacakların belge ve varsa teminatlarının geri verilmesi kararlaştırılır. Bu işlemler, istekliler önünde bir tutanakla tespit edilir. Tutanaktan sonra, ihaleye giremeyecekler ihale yerinden çıkartılır.

Yapılan teklifler ihaleye ait artırma kâğıdına yazılır ve teklif sahipleri tarafından imzalanır. İlk teklif ihale dokümanında belirtilmiş olan muhammen bedelden az olamaz.

İlk teklifler bu suretle tespit edildikten sonra komisyon başkanı, posta ile yapılmış teklifler varsa okutarak bu tekliflerin de ihaleye ait artırma kâğıdına yazılmasını sağlar. Bundan sonra istekliler sıra ile geçerli en yüksek teklifin altında olmamak üzere tekliflerde bulunmaya devam ederler.

İhaleden çekilen isteklilerin bu durumları ihaleye ait artırma kâğıdına yazılır ve imzaları alınır. İlgilinin imzadan çekinmesi halinde durum ayrıca belirtilir. İhaleden çekilenler yeniden teklifte bulunamazlar.

Teklifler yapıldığı sırada, yapılan artırımların işi uzatacağı anlaşılırsa; isteklilerden komisyon huzurunda son tekliflerini yazılı olarak bildirmeleri istenir. Daha önce ihaleden çekilmiş olanlar bu durumda yazılı teklif veremezler.

### Madde 17- Bütün Tekliflerin Reddedilmesi ve Satın Almanın İptal Edilmesi

İhale komisyonu kararı üzerine Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi, verilmiş olan bütün teklifleri reddederek ihaleyi iptal etmekte serbesttir. Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmez.

İhalenin iptal edilmesi halinde, bu durum bütün isteklilere gerekçesiyle birlikte derhal bildirilir.

**Madde 18- Ödemeler ve Devir İşlemleri**

Satış kararı tebliğ edildikten sonra 7 (yedi) iş günü içinde bedel üniversitenin banka hesabına yatırılır.

Banka Hesap Bilgileri

Garanti Bankası A.Ş.

Kozyatağı Kurumsal Şubesi

TR85 0006 2000 3830 0006 2945 16

### Yapılan ihale sonucu, ihale uhdesinde kalan gerçek ya da tüzel kişiye aracın devir işlemi idarenin belirleyeceği Noterlikte yapılacaktır. Üçüncü kişiler ihale uhdesinde kalan kişiler adına noterden alınan vekâletname ile alım satım işlemlerini takip edebilecektir. İdare, ihale uhdesinde kalan alıcının aracın KDV dâhil bedelini yatırmasına müteakip fatura düzenleyebilecektir. Noter devri esnasında herhangi bir aksaklık çıkması durumunda, satış gün içerisinde gerçekleşemez ise alıcıya tamamlanmayan noter devir işlemi için başka bir güne randevu verilecektir.

### Alıcı, noter devri yapılmasına müteakip aracı teslim alacaktır. Alıcı ile teslim için gelen kişinin (gerçek ya da tüzel kişi) farklı olması durumunda araç teslimatı noterden onaylı vekâletname ile gerçekleştirilebilecektir. Noter satışı tamamlanmadan alıcıya araç teslim edilemez.

### Araç alıcıya EK-4 Araç Teslim Tutanağı imzalatılarak teslim edilecektir. Teslimat bittikten sonra idarenin araç ile ilgili hiçbir sorumluluğu kalmayacaktır.

**Madde 19- Geçici teminat ve teminat olarak kabul edilecek değerler**

Geçici teminat alınmayacaktır.

### Madde 20- Diğer Hususlar

### İhale zarfında konulacak belgeler “EK-5”de yer alan tutanaktaki Belge numarasına göre numaralandırılarak sırası ile ihale dosyasına konulacaktır.

### Ekonomik açıdan en avantajlı teklif sadece fiyat esasına göre belirlenecektir.

### İstekli tarafından, ihale dokümanının içeriği dikkatli bir şekilde incelenmelidir. Teklifin verilmesine ilişkin şartların yerine getirilmemesinden kaynaklanan sorumluluk teklif verene aittir.

### İhale dokümanında öngörülen kriterlere ve şekil kurallarına uygun olmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

### EK-1: Birim Fiyat Teklif Mektubu

### EK-2: Birim Fiyat Teklif Cetveli

### EK-3: Tebligat Adresi Beyanı Formu

### EK-4: Araç teslim tutanağı

### EK-5: Teklif Zarfına Konulacak Belge Listesi