

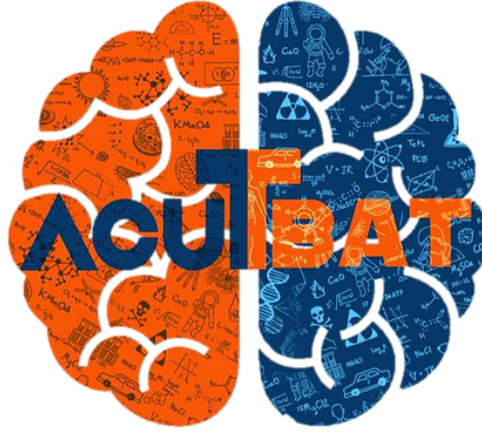
ACIBADEM ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ BİLİMSEL ARAŞTIRMA TOPLULUĞU (ACUTBAT) TÜZÜĞÜ

Madde 1: Topluluğun Tanımı, Tam Adı ve Logosu

1.1 Topluluğun Tam Adı ve Kısaltması

Topluluğun tam adı Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi Tıp Fakültesi Bilimsel Araştırma Topluluğu'dur. Kısaltması ACUTBAT'tır.

1.2 Topluluk Logosu



1.3 Bu öğrenci topluluğunun kullanılan İngilizce adı "Acıbadem School of Medicine Scientific Research Committee"dir. Bu noktadan sonra öğrenci topluluğuna "topluluk" adı ile değinilecektir.

1.4 ACUTBAT, A tipi Tıp Fakültesi Dekanlığına bağlı öğrenci kulübüdür.

Madde 2: Kavramlar

Bu tüzük içerisinde geçen;

Üniversite: Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi'ni,

Rektörlük: Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi Rektörlüğü'nü,

Dekanlık: Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı'nı,

Tıp Fakültesi: Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi Tıp Fakültesi'ni,

Daire Başkanlığı: Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nı,

Topluluk: ACUTBAT'ı,

Yönetim Kurulu: ACUTBAT'ın Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın ilgili yönergesine uygun olarak seçilen Yönetim Kurulu'nu,

Yürütme Kurulu: ACUTBAT İlgi Kolu Başkanlarını, Koordinatörleri,

Denetim Kurulu: ACUTBAT'ın Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın ilgili yönergesine uygun olarak seçilen Denetim Kurulu'nu

Danışman: ACUTBAT'ın faaliyetlerini yürütmesi sırasında yardımcı olmak için danışmanlık yapan öğretim elemanı/elemanlarını,

Tüzük: Daire Başkanlığı'nın ilgili yönergesine uygun olarak topluluk öğrencilerince hazırlanan,

topluluğun çalışma esaslarını gösteren ACUTBAT Tüzüğü'nü,
ULUBAT: Ulusal Bilimsel Araştırma Topluluğu'nu temsil eder.

Madde 3: Amaç

Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi Tıp Fakültesi öğrencilerini bilimsel araştırma yapmak, bilimsel çalışma ve tartışmalara katılmak yönünde teşvik etmek; Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi Tıp Fakültesi öğrencilerinin mesleki yaşamlarında ihtiyaç duyacakları bilimsel bakış açısına sahip olmalarını, bilimsel çalışma yapabilmelerini sağlayacak beceri ve tutum edinmelerini sağlamaktır.

Madde 4: Topluluğun Ulusal ve Uluslararası Üyelikleri

4.1. ULUBAT

Türkiye Cumhuriyeti ve Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'nde faal üye olan toplulukların ve tıp fakültesi ve diğer fakülte öğrencilerinin birbirleri ve toplulukları ile olan iletişimlerini güçlendirmek, toplulukları ve öğrencileri bilimsel araştırma yapmaya ve bu araştırmalarını çeşitli kongre ve sempozyumlarda sunmaya teşvik etmek, yapılan araştırmaların çeşitlendirilmesini ve kongrelere başvuru süreçlerinde danışmanlığını sağlamak, araştırmaları desteklemek ve yapılan organizasyonların standartlarını yükseltmek amacıyla bir araya gelmiş öğrenci toplulukların oluşturduğu ulusal bir birliktir. Genel kurulda yapılan oylama ile her öğretim yılı için bir yönetim kurulu oluşturulmaktadır.

Madde 5: Topluluk Üyeliği

5.1. Topluluk, bu noktadan sonra aktif üye ve pasif üye şeklinde bahsedilecek olan üyelere oluşur.

5.2. Üyelerin kabulüne, reddine, üyelik durumlarının gözden geçirilerek statülerinin değiştirilmesine ACUTBAT Yönetim Kurulu, doğrudan ya da ACUTBAT Denetim Kurulu'nun ACUTBAT Yönetim Kurulu'na sunduğu rapor doğrultusunda karar verir.

5.3. Üye olma

ACUTBAT'a aktif üye olmak isteyen kişiler, ACUTBAT yönetimince düzenlenen etkinliklerden en az 3 tanesine ve sene içerisinde yapılan Sonbahar ve İlkbahar Genel Kurullarından en az bir tanesine katılmış olmak zorundadır.

5.4. Üyelik Ölçütü

Üyelik ölçütü olarak pasif üyeler de dahil olmak üzere tüm üyelerin, başta Tıp Fakültesi öğrencisi olmaları, topluluğun tüzüğünü kabul etmeleri, ona uygun davranmaları ve yükümlülüklerinin gerekliliklerini yerine getirmeleri gerekmektedir.

5.5. Pasif ve Aktif Üyelik

Tüm Acıbadem Üniversitesi Tıp Fakültesi öğrencileri pasif üyedir.

Aktif Üyelik: Aktif Üyeler, ACUTBAT Genel Kurullarına katılma, Genel Kurullarda oy kullanma, Topluluk birimlerini seçme ve topluluk birimlerine seçilme hakkına sahiptirler.

Aktif Üyelerin tam sayısının 2/3'ünün yazılı istemi ile olağanüstü Genel Kurul talep edilebilir.

Aktif Üyelerin Listesi Genel Kurullardan en geç bir hafta önce açıklanır.

5.6. Üyelğin değerlendirilmesi:

Yönetim Kurulunca Aktif Üyelerin belirlenmesinde göz önünde bulundurulacak kriterler aşağıdadır:

- Değerlendirmenin yapıldığı eğitim öğretim yılında topluluk tarafından düzenlenen 3 ya da daha fazla kongre/sempozyum/seminer/etkinliğin düzenleme kurulunda yer almak veya aktif ya da pasif katılım sergilemiş olmak
- En az 1 Genel Kurula katılım sağlamış olmak

5.6.1 ALIS kongresi Yönetim Kurulu üyeleri en az 3 etkinlik ve 1 Genel Kurul Şartı aranmadan ACUTBAT'ın aktif üyesi sayılır.

5.7 Üyeliğin Sona Ermesi

5.7.1 Her üyenin istifa hakkı saklıdır. Topluluk Birimlerinde ve Denetim Kurulunda görev alan bir üye ilgili görevden istifa etmesi durumunda istifasını Topluluk yönetim kuruluna sunar. Yönetim Kurulu görevden istifa eden üyenin yerine birini atar veya çağrı açar.

5.7.2 Üyelikten çıkarma şu şekilde gerçekleşir; ACUTBAT Yönetim ve Yürütme Kurulunun değerlendirmesi sonucunda eğer fikir birliği sağlanırsa, fikir birliği Yönetim ve Yürütme Kurulu üyelerinin hepsinin onay vermesi durumudur, verilen karar Denetim Kuruluna iletilir. Denetim Kurulundan fikir alınır. Son karar Yönetim Kuruluna aittir.

5.7.3 ACUTBAT üyeleri; sahtekârlık, kanunen suç işlemiş olmak, Topluluğun misyon, vizyon ve Tüzüğüne aykırı hareket etmek, Topluluğu ve topluluğun etkinliklerini karalayıcı, engelleyici davranışlarda bulunmak, kasıtlı olarak Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararlarının tersi yönde davranmak, kasıtlı olarak Topluluk üyeleri ile iletişim kurmamak nedenlerinden dolayı üyelikten çıkarılabilir.

Madde 6: Genel Kurul

6.1 ACUTBAT'ın en yetkili karar organıdır. Topluluk Genel Kurulu topluluğun tüm aktif üyelerinden oluşur.

6.2 Genel Kurul programı ve gündemi topluluk genel sekreteri tarafından hazırlanır ve Yönetim Kurulu'unca onaylanarak Genel Kurul tarihinden en az 7 gün önce duyurulur.

6.3 Genel Kurul açılış oturumunda Genel Kurul Divanı etkin üyeler arasından topluluk genel sekreterinin moderatörlüğünde oylama ile seçilir. Genel Kurul Divanı; Divan Başkanı, Divan Başkan Yardımcısı ve Divan Sekreterinden oluşur.

6.4 ACUTBAT Genel Kurulları yılda iki kere gerçekleşir.

6.4.1. Kış Genel Kurulu, Yönetim ve Yürütme Kurulları yarı dönem faaliyet sunumları, tüzük değişikliği önergeleri ve ALIS rapor sunumu amacıyla düzenlenir. İlgi kollarının tanıtımı ve asistan seçimleri için senenin başında ayrıca ACUTBAT Tanışma toplantısı düzenlenir. İlkbahar Genel Kurulunda bir sonraki sene için Yönetim, Yürütme ve Denetim Kurulu seçimleri yapılır. Buna ek olarak İlkbahar Genel Kurulunda da ALIS rapor sunumu yapılır.

6.4.2 İlkbahar Genel Kurulunda Topluluk Birimleri yaptıkları çalışma raporlarını ve planlarını sunarlar.

6.4.3. Sonbahar Genel Kurulunda aktif üyelerin 1/2'sinin katılımı yeterlidir.

6.4.4. İlkbahar Genel kurulunda salt çoğunluk aranır. Çoğunluk sağlanmazsa Genel Kurul bir sonraki hafta aynı saate ertelenir. Ertelenen toplantıya başlanabilmesi için yeter çoğunluk aranmaz.

6.4.5. İlkbahar Genel Kurulunda, Yönetim, Yürütme ve Denetim Kurulu kapalı oylama ile seçilir.

6.4.6 Aktif üyeler Genel Kurul sırasında usul dilekçesi verebilirler. Usul dilekçesinin içeriği aşağıdaki konular hakkında olabilir:

1. Gündem değişiklikleri için,
2. Toplantının ertelenmesi için,
3. Oturumun oylamaya geçmesi için,
4. Oturumun bir sonraki gündem maddesine geçmesi için,
5. Kapalı oylama yapılması isteğiyle,
6. Seçim adaylarının, oylama öncesi tartışmalar süresince salon dışında bulunması isteğiyle
7. Bir tüzük maddesinin, Genel Kurul Toplantısı sonuna kadar veya Genel Kurul tarafından yeniden yürürlüğe konulana kadar askıya alınması için,
8. Askıya alınmış bir tüzük maddesinin yeniden yürürlüğe konması isteğiyle,
9. Tartışmanın bir kısmının kayıtlardan çıkarılması isteğiyle.
10. Genel Kurul Divanına güvensizlik halinde, Genel Kurul Divanının görevden alınmasının oylanması için

6.4.7 Genel Kurulda yapılacak oylamalarda geçerli olan çoğunluk kavramları şu şekildedir;

1. Salt Çoğunluk: Tüm oyların %50'den fazlasının kabul oyu olmasıdır. Çekimser oylar sayılır.
2. Nispi Çoğunluk: Nispi çoğunluk, çekimser oylar çıkarıldıktan sonra seçeneklerin tamamına gelen ret sayılarından fazla olan ve en yüksek kabul oyunu alan seçeneğin kabul edilmesi durumudur. Çekimser oylar tüm oyların yarısından fazla olursa karar geçersiz sayılır.
3. Nitelikli (2/3'lük) Çoğunluk: Nitelikli Çoğunluk, çekimser oylar çıkarılınca, kabul oylarının ret oylarının iki katı veya daha fazlası olması ile sağlanır. Çekimser oylar tüm oyların yarısından fazla olursa karar geçersiz sayılır.

Genel Kurulda yapılacak olan oylama ve çoğunluk tipleri şu şekildedir;

1. Usul dilekçelerinin kabulünde salt çoğunluk aranır.
2. Tüzük değişiklik önergelerinin kabulünde salt çoğunluk aranır.
3. Yönetim, Yürütme ve Denetim Kurulu seçimlerinde nitelikli (2/3'lük) çoğunluk aranır. Çoklu seçimlerde nispi çoğunluk aranır.
4. Aksi belirtilmeyen durumlarda ise salt çoğunluk aranır.

6.5 Tüzük değişiklik önerileri ve adaylıklar Genel Sekreterin duyurduğu şekilde ve Genel Kuruldan en az 2 gün önce Topluluk Yönetiminin resmi mail adresine yollanmalıdır. Genel Sekreter yollanan tüzük değişiklik önerilerini ACUTBAT üyeleri için görünür kılmalıdır.

6.6 Genel Kurul sonunda yapılan tüzük değişiklikleri ile tüzüğün güncel halini yazmak ve divan raporunu 2 hafta içinde resmi ACUTBAT mail adresine elektronik posta ile paylaşmak Yönetim Kurulunun görevidir.

Madde 7: Yönetim Kurulu

ACUTBAT Yönetim kurulu İlkbahar Genel Kurulunda Kapalı Oylama ile seçilen 6 asil üyeden oluşur. Aday olan aktif üyeler aday olmak istedikleri konumu yazarak aday olurlar.

7.1 Yönetim Kurulunun Görevleri

Yönetim Kurulu Topluluğu temsil eden en üst kuruldur. SKSDB ve Dekanlığa karşı sorumludur. Genel Kurul zamanını ve yerini belirler. İlgili kollarının yaptığı çalışmaları ele almak ve yönetsel planları konuşmak için yönetim toplantısı düzenlenir ve kayıt altına alınır. Kayıt altına almak Genel Sekreterin görevidir. Yönetim Kurulu toplantıları çevrim içi veya yüz yüze olabilir.

7.1.1 ACUTBAT İç Tüzüğü'nün eksik kaldığı ve açıklayamadığı durumlarda ACUTBAT Yönetim Kurulu Denetim Kuruluna danışarak karar alma yetkisine sahiptir.

7.2 Yönetim Kurulunun üyeleri

7.2.1 Başkan

Yönetim Kurulu başkanı aynı zamanda topluluğun da başkanıdır. Topluluğu her türlü dış organ ve paydaşa karşı temsil eder. Topluluğun işleyişinden sorumludur, topluluğun yıl içindeki düzenini sağlar, aksaklıklara müdahale eder. Gerekli gördüğünde Yönetim Toplantısı için yönetim kurulunu toplayabilir. Yönetim Kuruluna başkanlık etmelidir. Tüm bu görevleri yönetim kurulu ile beraber üstlenip, liderliğini korumalı ve topluluğa öncü olmalıdır.

7.2.2 İç İşlerden Sorumlu Başkan Yardımcısı

Topluluğun ikincil iki yetkilisinden biridir. Başkan olmadığı zamanlarda başkanın görevlerini yerine getirir. Topluluğun etkinlik raporlarını dosyalamak ve Genel Kurulda sunmak görevlerini üstlenir. Etkinlik yıl sonu raporlarını düzenler ve bunu SKSDB ye sunar.

İlgi Kolları ve Koordinatörlüklerin koordinasyonundan sorumludur. Aylık yürütme toplantısı düzenlemekle sorumludur.

7.2.3 Dış İşlerden Sorumlu Başkan Yardımcısı

Topluluğun ikincil iki yetkilisinden biridir. Dış paydaş ve ortaklarla haberleşmeyi yürütür. ULUBAT ve diğer Bilimsel Araştırma Toplulukları (BAT) ile iletişimi sağlar. Ortak ve/veya dışa açık etkinliklerin yürütülmesinden sorumludur.

7.2.4 Genel Sekreter

Topluluğun duyuru organlarını ve sosyal medya hesaplarını yönetir. Üye defterini tutar ve düzenler. Etkinlikler sonunda katılımcı listelerini kayıda geçmek ve Genel Kurullar öncesi Aktif ve Pasif Üyeleri duyurmakla görevlidir. Tüzükteki yazım yanlışları ve rakamlama hatalarını düzeltebilir. Genel Kurulları en az bir hafta öncesinden duyurmakla görevlidir. Genel Kurul duyurularına tüzüğün en güncel hali, Aktif Üyelerin listesi ve gündem önerisi eklenmelidir. Yönetim ve Yürütme Kurulu toplantılarının raporlanmasında görevlidir.

7.2.5 Mali Koordinatör

Topluluğun mali işlerinden sorumludur. Topluluğun bütçesini oluşturur, harcamaların kaydını tutar ve bütçe yönetimini başkanla birlikte sağlar. Özellikle alınan destekler ve mali kaynakların doğru yönetilmesinden sorumludur. Yıl boyu bu konudaki kararların bütçe durumuna göre istikrarlı alınmasını sağlamalıdır. Topluluğun gelir-gider defterini tutar ve en fazla 4 toplantıda bir Yönetim Kurulu'na mali rapor sunar. Yeni maddi kaynakların oluşturulması için diğer Yönetim Kurulu üyeleri ile birlikte çalışır. Tüm aktif üyelere topluluk genel kurullarında topluluk mali durumu hakkında bilgilendirme yapar.

7.2.6 Araştırma ve İlgi Grupları Koordinatörü

Topluluk bünyesinde bulunan araştırma ve ilgi gruplarının ayarlanması, denetlenmesi ve işleyişinden sorumludur.

Madde 8: Denetim Kurulu

8.1. Denetim Kurulu Genel Kurul'da kapalı oylama ile seçilen en az bir en fazla üç üyeden oluşur.

8.2 Topluluğun bütçe ve hesap işlemleri ile ilgili defter ve belgeleri her eğitim öğretim yılı sonunda inceleyerek sonuç ve önerilerini Yönetim Kurulu'na, Genel Kurula ve istek dahilinde başkanlığa bir raporla sunar.

8.3. Denetim Kurulu, Yönetim Kurulu'nu ve Genel Kurul kararlarını; hesap, evrak ve belgeleri; alınan kararların yürütülmesini şeklen ve esasen Yönergesi ve Tüzüğe uygunluk konusunda denetler.

8.4. Denetim Kurulu sorumluluk alanına giren konuları kendiliğinden görüşür ve denetler. Bunun dışında her üyenin Denetim Kurulu'na şikayet hakkı vardır. Denetim Kuruluna şikayetler dilekçe ve/veya elektronik posta ile yapılır.

8.5. Denetim Kurulu alacağı kararlarla Yönerge ve Tüzüğe aykırı bulduğu eylemleri durdurabilir, eski durumun iadesini isteyebilir, sorumlu bulduğu kişinin topluluktaki görevinden alınması ya da topluluktan çıkartılması için Genel Kurul'a öneri sunabilir.

8.6 Denetim Kurulu üyelerinin önceki dönemlerde ACUTBAT Yönetim Kurulu ya da Denetim Kurulunda görev almış olması gerekmektedir.

Madde 9: İlgi Kolları ve Koordinatörlükler

9.1 İlgi Kolları

Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi Tıp Fakültesi öğrencilerinin kariyerleri sürecinde uzmanlık için seçecekleri alanlarda daha detaylı çalışmalarda bulunmalarını, küçük gruplar halinde servis vizitleri, laboratuvar çalışmaları, makale saatleri ve bilimsel araştırmalar yapmaları ile henüz öğrencilik yıllarında tecrübe kazanmalarını sağlar.

- İlgi Kolu Başkanı ve İlgi Kolu Ekibi:

İlgi Kolu, 1 başkan veya 2 eş başkan ve onunla çalışan ekipten oluşur.

İlgili alanlardaki güncel konular hakkında bilgi sahibi olabilmek için alanında uzman danışman hocalarımız bu alanlardaki gelişmeleri ve yenilikleri ilgi kolu başkanları ve ekibine fikir danışmanlığı yaparak aktarmaktadır. İlgi duyduğu alanda kendilerini geliştirmek isteyen, hocalarla bağlantı kurmak isteyen ve etkinlik fikirleri olan öğrenciler ilgi kollarına katılım göstererek bunu sağlayabilirler.

İlgi Kolu başkanlarının başlıca görevleri;

- İlgili alanda yayınlanmış makaleleri hoca danışmanlığında seçerek düzenli Makale Saatleri düzenlemek
- İlgili alanda uzman hocaları öğrencilerle buluşturmak ve verimli paylaşım alanı oluşturmak
- İlgili alandaki hocaların yönlendirmeleri sayesinde araştırma gruplarına katılmak için fırsatlar yaratmak

9.1.1 İlgi kolu başkanlığı başvuru çağrısı doğrultusunda üyelerimiz istediği herhangi bir alanda yürüteceği ilgi kolu için başvuru yapılabilir.

9.1.2 ACUTBAT İlgi Kolu Başkanlarının Seçimi

İlgi kolu başkanlarının seçimleri "İlkbahar Genel Kurulunda" yapılan seçim ile belirlenir. Tek adaylı seçimlerde $\frac{2}{3}$ çoğunluk aranır. Çoklu adaylıklarda nispi çoğunluğa bakılır. Boş kalan pozisyonlar için ACUTBAT Yönetimi tarafından ek çağrı açılır. Eş başkan adayları olması durumunda adaylar beraber oylanacak olup seçimlerinde $\frac{2}{3}$ çoğunluk aranacaktır.

9.1.3 Her ilgi kolu başkanı, ekibiyle beraber her dönem en az üç etkinlik düzenlemekle yükümlüdür. Sorumluluğunu yerine getirmeyen ilgi kolu başkanı hakkında ACUTBAT Yönetim Kurulu yaptırımında bulunma hakkına sahiptir.

9.1.4 ACUTBAT Yönetim Kurulunun her bir üyesi ve her ilgi kolu başkanı ACUTBAT Güz Genel Kuruluna potansiyel aktif üye olarak gelmelidir. Aksi durumda göreve devamlılığı Genel Kurul Tarafından oylanır.

9.1.5 Makale Saatleri

Fakülte öğrencisinin yetkin öğretim üyeleri ve görevlileriyle birlikte tıp literatürüne etki bırakmış yayınları ve güncel yayınları takip ederek makale okuma, yorumlama ve sunma yetilerini kazanabileceği etkinlikler bütünüdür.

9.2 KOORDİNATÖRLÜKLER

İlgi kollarına ek olarak sene içerisinde özelleşen belirli alanda çalışmak üzere koordinatörlükler açılır.

9.2.1 ACUTBAT Dahilindeki Koordinatörlükler:

- **Staj Koordinatörlüğü:** ULUBAT bünyesinde gerçekleştirilecek stajlar için fakülte dekanlığı ve hastaneler ile iletişime geçerek katılımcılar için kontenjanları düzenlemekten sorumlu kişidir. ACUTBAT Başkanı ve Dış İşlerden Sorumlu Başkan Yardımcısı ile çalışır.
- **Blog Koordinatörlüğü:** Açılan çağrı sonucunda seçtiği editör ekibi ile sene boyunca çalışarak ACUTBAT Blog'un işleyişini yönetir ve kaliteli içerikler, çıktılar hazırlar. Düzenli çıkarılan Bilime BAT dergisinin editörüdür.
- **Tasarım Koordinatörlüğü:** Sosyal medya hesapları, kongre hediyeleri ve tasarıma ihtiyaç duyulacak her alanda yaratıcılığı ile tasarımlar yaparak katkısını sunar. Sosyal medya hesaplarının düzeni konusunda Genel Sekreter ile beraber çalışır.
- **Organizasyon Koordinatörlüğü:** Kulüp olarak yapılacak olan seminer, konferans, kongre, TEDx gibi organizasyonlar başta olmak üzere ACUTBAT Yönetiminin uygun gördüğü etkinliklerde görev alarak koordinasyonu sağlamak ve organizasyonların sorunsuz bir şekilde düzenlenmesi için çabalamak görevleri arasındadır. ACUTBAT Yönetim takımı ile beraber çalışır.
- **Kliniğe Entegrasyon Koordinatörlüğü:** Klinik ve preklinik sınıflar arasındaki bağlantıyı sağlar. Klinik bilimlerle ilgi düzenlenecek etkinliklerin organizasyonunda görev alır. Klinik bilimlerdeki öğretim üyeleriyle iletişime geçmede yardımcı olur.

9.2.2 Güncel koordinatörlüklerimize ilave olarak ACUTBAT yönetimi istediği başka bir alan için koordinatörlük çağrısı açabilir veya açılan koordinatörlük çağrısı doğrultusunda üyelerimiz istediği herhangi bir alanda yürüteceği koordinatörlük için başvuru yapabilir.

9.2.3 Bir koordinatörlükte en çok iki kişi eş koordinatör olarak görev alabilir. Eş koordinatör adaylığı olması durumunda iki aday beraber oylanır. Oylamada nitelikli çoğunluk aranır.

Madde 10: Toplantılar, Seminerler ve Bilimsel Dergi

10.1 Toplantılar

İlgi kollarındaki öğrencilerin çalıştıkları konu üzerinde fikir yürütmek, plan yapmak, karar almak ve uygulamak üzere bir araya geldikleri oturumlardır.

10.2 Seminerler

Yetkin öğretim üyeleri ve görevlileri tarafından belirli bir konu üzerine bilgilendirme, bilinçlendirme amacıyla düzenlenen oturumlardır.

10.3 Bilimsel dergi

Bilime BAT dergisi Topluluk üyelerinin katkılarıyla düzenli çıkarılan bilim dergisidir. Ortak kararla yönetim kurulu üyelerinden seçilen birisi dergi düzenleme ve denetleme işlerinden primer sorumlu olur. İlgi kollarından dergiye yazı/katkı talep edildiği takdirde ilgi kolları bu talebi yerine getirmelidir.

Madde 11: Stajlar

11.1 Topluluk Yönetim Kurulu tarafından sene başında seçilen Staj Koordinatörü, Topluluk Başkanı ve Dış İşlerden Sorumlu Başkan Yardımcısı ile birlikte ULUBAT Stajları için fakülte dekanlığı ve hastaneler ile iletişime geçerek gelen katılımcılar için kontenjan ayarlar; topluluk aktif üyelerinden diğer topluluk kontenjanlarına başvuru yapmak isteyenlere bilgilendirme ve destek sağlar.

11.2 Staj Koordinatörü, Topluluk Başkanı ile birlikte topluluk aktif üyeleri için kendi kurumlarımızda stajları ayarlamak üzere dekanlık ile iletişime geçer.

Madde 12: ULUBAT Toplantıları

Öğretim yılında 2 defa Genel Kurul düzenlenmektedir. Genel Kurula ev sahipliği yapacak olan okul, adaylar arasından oylama yapılarak seçilmektedir.

Madde 13: Seçimler ve Adaylıklar

13.1 Sadece Aktif Üyeler aday olabilir ve oy kullanabilir.

13.2 İlkbahar Genel Kurulunda Yönetim Kurulu, İlgi Kolu Başkanları, Koordinatörlükler ve Denetim Kurulu seçimleri yapılır.

13.3 Seçimlerde boş kalan pozisyonlara ACUTBAT Yönetimi Genel Kurul sırası ve/veya sonrasında adaylık açar. Başvuran adaylar arasından ACUTBAT Yönetimi kendi arasında oylayarak salt çoğunluğu sağlayan adayı seçer ve duyurur.

13.4 Adaylar, aday olmak istedikleri pozisyonu seçimden en geç 48 saat öncesine kadar ACUTBAT resmi e-postasına bildirmelilerdir.

13.5 Yönetim kurulu seçimlerinde adaylıklar “takım adaylığı” şeklinde olacak olup tüm aday takımlar arasından en fazla oy alan takım yönetim kuruluna seçilir. Takım adaylıklarında başkan adayı adaylıklarını en geç 48 saat öncesine kadar ACUTBAT resmi e-postasına bildirmesi gerekmektedir.

13.6 Adaylara sunumlarını yapmaları için bireysel adaylıklarda 5 dakika sunum, 3 dakika cevap; takım adaylıkları için 10 dakika sunum, 5 dakika cevap süresi tanınır.

13.7 Seçilme kriteri tek aday olması halinde 2/3 çoğunluğu sağlamak, iki ve daha fazla aday olması durumunda ise nispi çoğunluğu sağlamaktır.

13.8 Denetim Kurulu seçimlerinde tek aday olması halinde 2/3 çoğunluğu sağlanmalıdır. Denetim Kurulu'na aday olmaması durumunda Yönetim Kurulu yeni çağrı açabilir, çağrıya başvuru gelmemesi durumunda Yönetim Kurulu Denetim Kurulu'nun görevini üstlenir.

13.9 Seçilen adayların istifa hakkı saklıdır.

13.10 Yönetim Kurulu Başkanı'ı seçilebilmek için Yönetim Kurulu veya Yürütme Kurulunda önceki dönemlerde görev yapmış olma koşulu vardır.

13.11 Seçimlerden sonra bir hafta devir teslim süresi olur. Göreve gelen yeni yönetim, yürütme ve denetim kurulları seçimlerden bir hafta sonra resmi olarak göreve başlar.

Madde 14: Görevden Alma

14.1 Görev ihlalleri hakkındaki esaslar şu şekildedir; Topluluktaki herhangi bir Yönetim Kurulu üyesi etkin üyelik için gereken kıstasları yerine getirmediğinde etkin üyeliği kendiliğinden düşer ve görevinden alınması denetim kurulu tarafından genel kurula öneri olarak verilir. Bir Yönetim Kurulu veya temsil grubu üyesinin görevlerini yerine getirmemesi, topluluk içerisinde ve dışarısında temsil ettiği ACUTBAT'ın yapısına ve görünüşüne zarar veren davranış ve söylemlerde bulunması durumunda Aktif üyelere **üçünün** Denetim Kuruluna başvurusu ile bu üyenin görevinden alınması Denetim Kurulunca genel kurul toplantısı gündemine alınabilir. Bir görevden alınma başvurusu yapıldıktan sonra Denetim Kurulu başvuruyu değerlendirir ve ilgili üyeyi başvuru hakkında bilgilendirir. Bu bilgilendirme en yakın tarihteki genel kurul toplantısından en az üç gün önce yapılmalıdır.

14.2 Herhangi bir üyenin görevinden alınabilmesi için genel kurulda geçerli oyların en az üçte ikisinden bir fazlasının görevden alınması yönünde kullanılmış olması gerekmektedir. Görevden alınan üye topluluktaki aktif üyeliğini devam ettirebilir.

14.3 Bir Denetim Kurulu üyesinin görev ve sorumluluklarını yerine getirmemesi halinde Denetim Kuruluna ya da Genel Kurula etkin üyelere **beşi**, ilgili Denetim Kurulu Üyesinin Görevden alınması için başvurabilir. Denetim Kurulunun soruşturması ve karar oturumu sırasında, hakkında şikâyet bulunun Denetim Kurulu üyesi toplantıda bulunamaz. Denetim Kurulu yaptığı soruşturma sonrasında oy birliği ile ilgili sorumluyu görevden alabilir. Görevden alınan sorumlunun etkin üyeliği düşmez.

14.4. Aylık olarak gerçekleştirilen Yürütme Kurulu Toplantılarından en az iki tanesine Yönetim Kuruluna haber vermeden devamsızlık gösteren direktörün görevine son verilir.

Madde 15: Mali İşler

Topluluğun etkinlikleri ile ilgili giderleri; aktivitelerden elde edilen gelirlerden, topluluğa yapılacak bağışlardan, sponsor firmalardan, Dekanlık ve Daire Başkanlığı bütçesinde yer alan ilgili ödeneklerden imkanlar ölçüsünde karşılanır. Talep edilmesi durumunda, Mali Koordinatör topluluk ile ilgili tüm gelirleri Dekanlığına, Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı aracılığıyla Rektörlük İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığına bildirmekle yükümlüdür.

Topluluk; etkinliklerine mali kaynak sağlayabilmek amacıyla çeşitli özel müteşebbisler ile kamu kurum ve kuruluşlarından sponsorluk desteği alabilir. Sponsorluk hizmeti almadan önce yapılacak işbirliğinin ve sağlanacak desteğin içeriği hakkında Dekanlık ve Daire Başkanlığı'nın onayı alınmalıdır. Toplulukça kullanılacak afiş ve ilan benzerleri kullanım öncesinde bağlı bulundukları Yönetim Kurulu'na vermek zorundadır.

Madde 16: Tutulması Zorunlu Kayıt ve Defterler

Aşağıdaki defter ve belgeler; Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından topluluklara kuruluş onayından sonra tasdikli olarak verilir. Her eğitim-öğretim yılı başlangıcında belirlenen süre sonuna kadar, bağlı bulundukları birimin kontrolüne sunulur. Bilim-Kültür-Spor ve Öğrenci Etkinlikleri Yürütme Kurulu gerekli gördüğü takdirde topluluğun feshine karar verebilir. Tüm defter ve evraklardan Yönetim Kurulu başkanı (topluluk başkanı) ve Danışman Rektöre karşı sorumludur.

1. (Elektronik) Üye Kayıt Defteri: Bu deftere üyelerin adları dönem ve iletişim bilgileri kaydedilir. Elektronik ortamda da kayıt altında tutulabilir.
2. Karar Defteri: Yönetim Kurulu tarafından alınan kararlar, karar defterlerine yazılır.

3. Mali Defter: Mali Koordinatör, gelirleri ve giderleri Mali deftere kaydeder.

İşbu Tüzük 16 maddeden ve ek olarak “Acıbadem Üniversitesi Tıp Fakültesi Uluslararası Öğrenci Kongresi: A Look Into Science İç Tüzüğü Eki”nden ve “SİTS (Simülasyon ve İleri Teknoloji Sempozyumu) İç Tüzüğü Eki”nden ibarettir.